

ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

(Trình độ đào tạo: Đại học)

Tên học phần: Kỹ năng Thực hành nghề Luật

Tên tiếng Việt: Kỹ năng Thực hành nghề Luật

Tên tiếng Anh: Legal practice skills

Mã học phần: LKT102070

Ngành: Luật Kinh tế

1. Thông tin chung về học phần

Học phần: Kỹ năng Thực hành nghề Luật	<input checked="" type="checkbox"/> Bắt buộc <input type="checkbox"/> Tự chọn
Thuộc khối kiến thức hoặc kỹ năng	
<input type="checkbox"/> Khối kiến thức chung <input type="checkbox"/> Khối kiến thức KHXH và NV <input type="checkbox"/> Khối kiến thức cơ sở ngành	<input type="checkbox"/> Khối kiến thức chuyên ngành <input checked="" type="checkbox"/> Thực tập, thực tế, khóa luận tốt nghiệp <input type="checkbox"/> Khối kiến thức tin học, ngoại ngữ
Số tín chỉ:	02
Giờ lý thuyết:	18
Giờ thực hành/thảo luận/bài tập nhóm/sửa bài kiểm tra	11
Số giờ tự học	90
Bài kiểm tra lý thuyết (bài – giờ)	01
Bài kiểm tra thực hành (bài – giờ)	
Học phần tiên quyết:	Các học phần thuộc khối kiến thức chuyên ngành
Học phần học trước:	Thực tập nghề luật 1, Thực tập nghề luật 2
Học phần song hành:	

- Đơn vị phụ trách học phần: **Trung tâm Thực hành Luật và Khởi nghiệp**

2. Thông tin chung về giảng viên

2.1. Giảng viên cơ hữu

STT	Học hàm, học vị, họ và tên	Số điện thoại liên hệ	Địa chỉ E-mail	Ghi chú
1	TS. Nguyễn Sơn Hà	0905.953.768	hans@hul.edu.vn	Phụ trách
2	ThS. Trần Cao Thành	0915.456.2	thanhtc@hul.edu.v	Tham gia

		22	n	
	Giảng viên phát sinh thuộc các Khoa chuyên môn			

2.2. Giảng viên thỉnh giảng

STT	Học hàm, học vị, họ và tên	Số điện thoại liên hệ	Địa chỉ E-mail	Ghi chú
1.	ThS. Đặng Thị Ngọc Hạnh	0913.495.636	lshanhvn@yahoo.com	Tham gia
2.	ThS. Lê Hồng Sơn	0934.797.111	Son.luatsufdvn@gmail.com	Tham gia
3.	Cán bộ làm thực tiễn tại các cơ quan, đơn vị			

3. Mô tả tóm tắt nội dung học phần

Cung cấp cho người học cách thức áp dụng pháp luật để giải quyết vấn đề pháp lý cụ thể trong các lĩnh vực pháp luật Kinh tế.

Cung cấp cho người học kỹ năng soạn thảo các hợp đồng, thương lượng và ký kết hợp đồng; soạn thảo các văn bản áp dụng pháp luật và tư vấn pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh thương mại.

Cung cấp cho người học kỹ năng phân tích tình huống pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh thương mại; tư duy phản biện trong các vấn đề pháp lý về lao động, đất đai, kinh doanh thương mại khi thực hành kỹ năng nghề nghiệp.

Cung cấp cho người học kỹ năng làm việc nhóm, biết vận dụng, hợp tác, phối hợp trong khi làm việc nhóm để hoàn thành các nhiệm vụ chuyên môn trong thực hành nghề nghiệp tại các vị trí việc làm.

Cung cấp cho người học kỹ năng xây dựng các hồ sơ dự án trong lĩnh vực Thương mại- Lao động; Đất đai – Môi trường; Tài chính – Ngân hàng trong từng tình huống cụ thể.

Sau khi học xong học phần, người học có đạo đức nghề nghiệp trong khi rèn luyện và tiếp cận các vấn đề pháp lý trong các lĩnh vực pháp luật kinh doanh thương mại. Có trách nhiệm xã hội đối với cộng đồng, bảo vệ các đối tượng yếu thế trong từng lĩnh vực kinh doanh thương mại.

4. Mục tiêu học phần

4.1 Về kiến thức

Hình thành cách thức áp dụng pháp luật để giải quyết vấn đề pháp lý cụ thể trong các lĩnh vực pháp luật Kinh tế.

4.2 Về kỹ năng

Hình thành và phát triển kỹ năng soạn thảo các hợp đồng, thương lượng và ký kết hợp đồng; soạn thảo các văn bản áp dụng pháp luật và tư vấn pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh thương mại.

Hình thành và phát triển kỹ năng phân tích tình huống pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh thương mại; tư duy phản biện trong các vấn đề pháp lý về lao động, đất đai, kinh doanh thương mại khi thực hành kỹ năng nghề nghiệp.

Hình thành và phát triển kỹ năng làm việc nhóm, biết vận dụng, hợp tác, phối hợp trong khi làm việc nhóm để hoàn thành các nhiệm vụ chuyên môn trong thực hành nghề nghiệp tại các vị trí việc làm.

Hình thành và phát triển kỹ năng xây dựng các hồ sơ dự án trong lĩnh vực Thương mại- Lao động; Đất đai – Môi trường; Tài chính – Ngân hàng trong từng tình huống cụ thể.

4.3 Về năng lực tự chủ và trách nhiệm

Hình thành việc rèn luyện và tiếp cận các vấn đề pháp lý trong các lĩnh vực pháp luật kinh doanh thương mại. Có trách nhiệm xã hội đối với cộng đồng, bảo vệ các đối tượng yếu thế trong từng lĩnh vực kinh doanh thương mại.

5. Chuẩn đầu ra học phần

Ký hiệu CDR học phần (CLOX)	Nội dung CDR	CDR của CTĐT
5.1. Kiến thức		
CLO 1	Có khả năng áp dụng pháp luật để giải quyết vấn đề pháp lý cụ thể trong các lĩnh vực pháp luật Kinh tế	PLO3
5.2. Kỹ năng		
CLO 2	Có khả năng soạn thảo các hợp đồng, thương lượng và ký kết hợp đồng; soạn thảo các văn bản áp dụng pháp luật và tư vấn pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh	PLO6

	thương mại	
CLO 3	Có khả năng phân tích tình huống pháp luật trong lĩnh vực kinh doanh thương mại; tư duy phản biện trong các vấn đề pháp lý về lao động, đất đai, kinh doanh thương mại khi thực hành kỹ năng nghề nghiệp	PLO7
CLO 4	Có khả năng làm việc nhóm, biết vận dụng, hợp tác, phối hợp trong khi làm việc nhóm để hoàn thành các nhiệm vụ chuyên môn trong thực hành nghề nghiệp tại các vị trí việc làm.	PLO8
CLO 5	Có khả năng xây dựng các hồ sơ dự án trong lĩnh vực Thương mại- Lao động; Đất đai – Môi trường; Tài chính – Ngân hàng trong từng tình huống cụ thể	PLO9
5.3. Năng lực tự chủ và trách nhiệm		
CLO 6	Có khả năng thực hiện đạo đức nghề nghiệp trong khi thực hành các kỹ năng trong các lĩnh vực pháp luật về kinh doanh thương mại, lao động	PLO10
CLO 7	Có khả năng thực hiện trách nhiệm xã hội đối với cộng đồng khi thực hành nghề nghiệp; Có khả năng đưa ra ý tưởng, đề án khởi nghiệp khi thực hành kỹ năng nghề nghiệp	PLO11

6. Ma trận thể hiện sự đóng góp của các chuẩn đầu ra học phần (CLO) vào việc đạt được các chuẩn đầu ra của CTĐT (PLO) và các chỉ số PI (Performance Indicator)

Mức độ đóng góp, hỗ trợ của CLO đối với PLO được xác định cụ thể như sau:

- *I (Introduced)* – CLO có hỗ trợ đạt được PLO và ở mức giới thiệu/bắt đầu
- *R (Reinforced)* – CLO có hỗ trợ đạt được PLO và ở mức nâng cao hơn mức bắt đầu, có nhiều cơ hội được thực hành, thí nghiệm, thực tế, ...
- *M (Mastery)* – CLO có hỗ trợ cao đạt được PLO và ở mức thuần thục/thông hiểu
- *A (Assessment)* – Học phần quan trọng (hỗ trợ tối đa việc đạt được PLO) cần được thu thập dữ liệu để đánh giá mức đạt PLO/PI.

Mối liên hệ giữa CLO và PLO/PI

CLO	PLO3	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	Liệt kê PI mà CLO có đóng góp, hỗ trợ đạt được và ghi rõ mức đạt
CLO 1	MA							PI3.1

								PI3.2 PI3.3 PI3.4 MA
CLO 2		M						PI6.1 PI6.2 M
CLO 3			M					PI7.1 PI7.2 M
CLO 4				R				PI8.1 R
CLO 5					MA			PI9.1 PI9.2 MA
CLO 6						R		PI10.1 R
CLO 7							R	PI11.1 PI11.2 R
Kỹ năng thực hành nghề Luật	MA	M	M	R	MA	R	R	

7. Tài liệu học tập

7.1 Tài liệu bắt buộc

[1] PGS.TS. Đoàn Đức Lương (CB), (2021), *Giáo trình Kỹ năng Thực hành nghề Luật*, Nhà xuất bản Đại học Huế.

[2] Học viện tư pháp (2017) GT Kỹ năng chuyên sâu của luật sư trong việc giải quyết các vụ án dân sự, NXB Tư pháp;

[3] Nhà xuất bản tư pháp, *Giáo trình Kỹ năng tham gia giải quyết các vụ án Hành chính*;

[4] TS. Phan Chí Hiếu (CB) (2015), GT Kỹ năng tư vấn pháp luật, NXB Công an nhân dân;

Tài liệu có tại: Thư viện Trường Đại học Luật, Đại học Huế.

7.2. Tài liệu tham khảo

[5] ThS. Chế Mỹ Phương Đài, GT pháp luật về hợp đồng và bồi thường ngoài hợp đồng, Nxb Hồng Đức, Hội Luật gia Việt Nam;

[6] Quốc hội, Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ vụ án dân sự và chỉ dẫn áp dụng pháp luật

tổ tụng dân sự, NXB Văn hóa thông tin ;

[7]. Trương Nhật Quang (2017), Kỹ năng hành nghề luật sư tư vấn, NXB Tư pháp;

[8]. Lê Thanh Sơn (2018), Kỹ năng tư duy phản biện, NXB Đại học Huế;

[9]. Nguyễn Ngọc Bích (2019), Tư duy pháp lý của Luật sư, NXB Trẻ;

[10] Lê Thanh Sơn (2020), Kỹ năng lập luận, tranh luận, NXB Đại học Huế;

Tài liệu có tại: Thư viện Trường Đại học Luật, Đại học Huế

8. Đánh giá kết quả học tập

- Thang điểm: 10/10 (theo trọng số 40%-60%)

Đánh Giá	Trọng số	Hình thức đánh giá	Nội dung	Trọng số	Phương pháp đánh giá	CDR	Đánh giá
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
(1) Điểm quá trình	10	A1.Chuyên cần	Tham gia đủ 100 % số buổi	10%	- <i>Điểm danh và quan sát</i>	CLO 5 CLO 6 CLO 7	- Điểm danh - Đánh giá hoạt động trên lớp - Quan sát thái độ học tập của người học Thang điểm 10/10
		A2. Hoạt động cá nhân tại lớp	- Phát biểu bài - Đặt câu hỏi - Thảo luận	10%	- Nghe và thảo luận tại lớp - Trả lời câu hỏi của giảng viên	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5 CLO6 CLO7	- Cá nhân xung phong phát biểu - Cá nhân đặt câu hỏi - Cá nhân tham gia thảo luận, thực hành Thang điểm 10/10
		A3. Hoạt động tự học ở nhà của cá nhân	- Giảng viên giao bài cho người học tự học ở nhà	10%	- Trả lời câu hỏi của giảng viên - Nộp bài tự học cho giảng	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5	-Đánh giá dựa trên nội dung người học đã nghiên cứu và trình bày đối với

						viên	CLO6 CLO7	bài tập đã được giao Tháng điểm 10/10
			A4. Hoạt động nhóm	- Chuẩn bị nội dung thuyết trình - Thuyết trình - Trả lời câu hỏi của giảng viên và người học	10%	- Đánh giá người học theo đóng góp của cá nhân trong nhóm - Giảng viên đánh giá trên cơ sở bài thuyết trình, Case study, đóng vai	CLO3 CLO4 CLO5	- Đánh giá tiến trình thực hiện - Đánh giá kỹ năng tổ chức và làm việc nhóm - Đánh giá thông qua kỹ năng thuyết trình - Đánh giá thông qua kỹ năng phản biện - Đánh giá thông qua kỹ năng giao tiếp - Đánh giá khả năng phân tích và học hỏi thông qua case study - Đánh giá khả năng đóng vai Thang điểm 10/10
Điểm cuối kỳ	10	60%	Thi tự luận hoặc làm tiểu luận, vấn đáp	Các kiến thức đã học	60%	Bài thi Tự luận/ Tiểu luận/ Vấn đáp	CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5 CLO6 CLO7	Kiểm tra 90 phút Đánh giá tổng kết 10/10

9. Quy định đối với sinh viên

9.1. Nhiệm vụ của sinh viên

- Nghiên cứu tài liệu và chuẩn bị cho mỗi buổi học trước khi dự lớp.
- Hoàn thành các bài tập được giao.
- Chuẩn bị nội dung làm việc nhóm, làm việc cá nhân.

9.2. Quy định về học, kiểm tra và thi

- Số buổi tham gia trên lớp (10%): 10 điểm/số buổi theo kế hoạch.
- Đánh giá hoạt động tự học, hoạt động trên lớp (10%): Thực hiện một trong các hình thức sau: Cá nhân xung phong phát biểu/ Cá nhân đặt câu hỏi/ Cá nhân tham gia

thảo luận, thực hành

- Đánh giá hoạt động tự học, hoạt động ở nhà (10%): Thực hiện hình thức sau: Bài tập về nhà: chuẩn bị - nộp kết quả. chấm và công bố điểm theo cá nhân.

- Bài thảo luận nhóm tại lớp (10%): Thực hiện theo nhóm theo hình thức: thuyết trình, tổ chức thực hành luật giả định, quay video hoặc dựng cảnh): chuẩn bị - làm việc nhóm - tương tác.

Giảng viên viên công bố điểm 40% theo quy định của Trường trên lớp hoặc chậm nhất trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày kết thúc học phần và giải quyết khiếu nại người học trong thời hạn 07 ngày kể từ ngày công bố.

10. Nội dung học phần, kế hoạch giảng dạy

TT (Số tiết)	Nội dung bài học - Tài liệu tham khảo	CDR HP	Hoạt động dạy và học	KTĐG
1 (3)	<p>CHƯƠNG 1. KHÁI QUÁT VỀ KỸ NĂNG THỰC HÀNH NGHỀ LUẬT</p> <p>1.1. Khái niệm thực hành luật và kỹ năng thực hành luật</p> <p>1.2. Phương thức tiếp cận kỹ năng thực hành nghề luật</p> <p>1.3. Các kỹ năng chủ yếu trong thực hành nghề luật</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (<i>chương 1</i>)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [9], [11]</p>	CLO1 CLO2	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng lý thuyết</p> <p>+ Giảng viên tiến hành cho người học thảo luận và đặt câu hỏi cho người học.</p> <p>+ Giảng viên gợi mở vấn đề cho người học trả lời</p> <p>+ Phân nhóm và giao chủ đề thuộc các lĩnh vực Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động, yêu cầu chuẩn bị cho bài thuyết trình vào buổi thứ 8 – 9 của chương trình học</p> <p>- Hoạt động học:</p> <p>+ Chú tâm ghi chép</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và trả lời các câu hỏi</p> <p>+ Người học tư duy và trả lời các câu hỏi của giảng viên đặt ra, có phản biện, tranh luận</p> <p>+ Lập nhóm và phân công nhiệm vụ giữa các thành viên trong nhóm chuẩn bị cho bài thuyết trình vào buổi thứ 8 – 9 của chương trình học</p> <p>- Học ở nhà:</p> <p>+ Đọc tài liệu [1], [9], [11]</p> <p>+ Nghiên cứu các nội dung nâng</p>	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các khái niệm, phương thức, các kỹ năng chủ yếu</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua việc vận dụng giải quyết các tình huống, vấn đề giảng viên gợi mở</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia</p>

			cao liên quan đến nội dung chương 1 của tài liệu [1] + Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.	các hoạt động dạy – học
2 (3)	<p>CHƯƠNG 2. KỸ NĂNG THỰC HÀNH NGHỀ LUẬT TRONG LĨNH VỰC DÂN SỰ</p> <p>2.1. Kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý trong lĩnh vực dân sự</p> <p>2.2. Kỹ năng xây dựng hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực dân sự</p> <p>2.3. Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực dân sự</p> <p>2.4. Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định trong lĩnh vực dân sự</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (chương 2)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [2], [3], [4], [5], [6], [7], [10], [15]</p>	<p>CLO1</p> <p>CLO2</p> <p>CLO3</p> <p>CLO4</p> <p>CLO5</p> <p>CLO6</p> <p>CLO7</p>	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng lý thuyết</p> <p>+ Giảng viên tiến hành cho người học thảo luận và đặt câu hỏi cho người học.</p> <p>+ Giảng viên gợi mở vấn đề cho người học trả lời</p> <p>+ Giảng viên đưa ra tình huống để người học thực hành giải quyết tình huống trong lĩnh vực Dân sự</p> <p>- Hoạt động học:</p> <p>+ Chú tâm ghi chép</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và trả lời các câu hỏi</p> <p>+ Người học tư duy và trả lời các câu hỏi của giảng viên đặt ra, có phản biện, tranh luận</p> <p>+ Thảo luận, giải quyết tình huống trong lĩnh vực Dân sự</p>	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các khái niệm, các vấn đề đặc thù trong lĩnh vực Dân sự</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua việc vận dụng kiến thức được học để giải quyết các tình huống, vấn đề</p> <p>giảng viên gợi mở liên quan đến thực hành nghề luật trong lĩnh vực Dân sự</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy –</p>

			<p><u>Học ở nhà:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> + Đọc tài liệu [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [10], [15] + Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến nội dung chương 2 của tài liệu [1] + Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà. 	<p>học</p> <p>Đánh giá thông qua kết quả giải quyết tình huống trong lĩnh vực Dân sự mà giảng viên giao về nhà</p>
3 (3)	<p>CHƯƠNG 3. KỸ NĂNG THỰC HÀNH NGHỀ LUẬT TRONG LĨNH VỰC HÀNH CHÍNH</p> <p>3.1. Kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý trong lĩnh vực hành chính</p> <p>3.2. Kỹ năng xây dựng hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực hành chính</p> <p>3.3. Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực hành chính</p> <p>3.4. Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định trong lĩnh vực hành chính</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (<i>chương 3</i>)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [9], [11], [12], [13], [14], [16]</p>	<p>CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5 CLO6 CLO7</p>	<p>- Hoạt động dạy:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Giảng lý thuyết + Giảng viên tiến hành cho người học thảo luận và đặt câu hỏi cho người học. + Giảng viên gợi mở vấn đề cho người học trả lời + Giảng viên đưa ra tình huống để người học thực hành giải quyết tình huống trong lĩnh vực Hành chính <p>- Hoạt động học:</p> <ul style="list-style-type: none"> + Chú tâm ghi chép + Người học thảo luận, tương tác và trả lời các câu hỏi + Người học tư duy và trả lời các câu hỏi của giảng viên đặt ra, có phản biện, tranh luận + Thảo luận, giải quyết tình huống trong lĩnh vực Hành chính 	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các khái niệm, các vấn đề đặc thù trong lĩnh vực Hành chính</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua việc vận dụng kiến thức được học để giải quyết các tình huống, vấn đề giảng viên gợi mở liên quan đến thực hành nghề luật trong lĩnh vực Hành chính</p>

			<p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy – học</p> <p><u>Học ở nhà:</u> + Đọc tài liệu [1], [9], [11], [12], [13], [14], [16] + Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến nội dung chương 3 của tài liệu [1] + Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.</p>	<p>Đánh giá thông qua kết quả giải quyết tình huống trong lĩnh vực Hành chính mà giảng viên giao về nhà</p>
4 (3)	<p>CHƯƠNG 4. KỸ NĂNG THỰC HÀNH NGHỀ LUẬT TRONG LĨNH VỰC KINH DOANH THƯƠNG MẠI</p> <p>4.1. Kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý trong lĩnh vực kinh doanh thương mại</p> <p>4.2. Kỹ năng xây dựng hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực kinh doanh thương mại</p> <p>4.3. Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực kinh doanh thương mại</p>	<p>CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5 CLO6 CLO7</p>	<p>- Hoạt động dạy: + Giảng lý thuyết + Giảng viên tiến hành cho người học thảo luận và đặt câu hỏi cho người học. + Giảng viên gợi mở vấn đề cho người học trả lời + Giảng viên đưa ra tình huống để người học thực hành giải quyết tình huống trong lĩnh vực Kinh doanh thương mại</p> <p>- Hoạt động học: + Chú tâm ghi chép + Người học thảo luận, tương tác và trả lời các câu hỏi + Người học tư duy và trả lời các câu hỏi của giảng viên đặt ra, có phản biện, tranh luận + Thảo luận, giải quyết tình huống trong lĩnh vực Kinh doanh thương mại</p>	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các khái niệm, các vấn đề đặc thù trong lĩnh vực Kinh doanh thương mại</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua việc vận dụng kiến thức được học để giải quyết các tình huống, vấn đề</p>

	<p>4.4. Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định trong lĩnh vực kinh doanh thương mại</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (<i>chương 4</i>)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [2], [3], [4], [9], [11], [13], [14]</p>		<p><u>Học ở nhà:</u></p> <p>+ Đọc tài liệu [1], [2], [3], [4], [9], [11], [13], [14]</p> <p>+ Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến nội dung chương 4 của tài liệu [1]</p> <p>+ Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.</p>	<p>giảng viên gợi mở liên quan đến thực hành nghề luật trong lĩnh vực Kinh doanh thương mại</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy – học</p> <p>Đánh giá thông qua kết quả giải quyết tình huống trong lĩnh vực Kinh doanh thương mại mà giảng viên giao về nhà</p>
5 (3)	<p>CHƯƠNG 5. KỸ NĂNG THỰC HÀNH NGHỀ LUẬT TRONG LĨNH VỰC LAO ĐỘNG</p> <p>5.1. Kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý trong lĩnh vực lao động</p> <p>5.2. Kỹ năng xây dựng hồ sơ pháp lý trong</p>	<p>CLO1 CLO2 CLO3 CLO4 CLO5 CLO6 CLO7</p>	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng lý thuyết</p> <p>+ Giảng viên tiến hành cho người học thảo luận và đặt câu hỏi cho người học.</p> <p>+ Giảng viên gợi mở vấn đề cho người học trả lời</p> <p>+ Giảng viên đưa ra tình huống để người học thực hành giải quyết tình huống trong lĩnh vực Lao động</p> <p>- Hoạt động học:</p>	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các khái niệm, các vấn đề đặc thù trong lĩnh vực Lao động</p> <p>Đánh giá</p>

	<p>lĩnh vực lao động</p> <p>5.3. Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực lao động</p> <p>5.4. Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định trong lĩnh vực lao động</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (<i>chương 5</i>)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [2], [4], [9], [11], [12], [13], [14]</p>		<p>+ Chú tâm ghi chép</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và trả lời các câu hỏi</p> <p>+ Người học tư duy và trả lời các câu hỏi của giảng viên đặt ra, có phản biện, tranh luận</p> <p>+ Thảo luận, giải quyết tình huống trong lĩnh vực Lao động</p> <p><u>Học ở nhà:</u></p> <p>+ Đọc tài liệu [1], [2], [4], [9], [11], [12], [13], [14]</p> <p>+ Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến nội dung chương 5 của tài liệu [1]</p> <p>+ Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.</p>	<p>kỹ năng thông qua việc vận dụng kiến thức được học để giải quyết các tình huống, vấn đề giảng viên gợi mở liên quan đến thực hành nghề luật trong lĩnh vực Lao động</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy – học</p> <p>Đánh giá thông qua kết quả giải quyết tình huống trong lĩnh vực Lao động mà giảng viên giao về nhà</p>
6 (3)	<p>CHƯƠNG 6. KỸ NĂNG THỰC HÀNH NGHỀ LUẬT TRONG LĨNH VỰC HÌNH SỰ</p>	<p>CLO1</p> <p>CLO2</p> <p>CLO3</p> <p>CLO4</p> <p>CLO5</p> <p>CLO6</p>	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng lý thuyết</p> <p>+ Giảng viên tiến hành cho người học thảo luận và đặt câu hỏi cho người học.</p> <p>+ Giảng viên gợi mở vấn đề cho</p>	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các khái</p>

	<p>6.1. Kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý trong lĩnh vực hình sự</p> <p>6.2. Kỹ năng xây dựng hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực hình sự</p> <p>6.3. Kỹ năng nghiên cứu hồ sơ pháp lý trong lĩnh vực hình sự</p> <p>6.4. Kỹ năng giải quyết vấn đề và ra quyết định trong lĩnh vực hình sự</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (<i>chương 6</i>)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [8], [9], [11], [12], [13], [14], [17]</p>	CLO7	<p>người học trả lời</p> <p>+ Giảng viên đưa ra tình huống để người học thực hành giải quyết tình huống trong lĩnh vực Hình sự</p> <p>- Hoạt động học:</p> <p>+ Chú tâm ghi chép</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và trả lời các câu hỏi</p> <p>+ Người học tư duy và trả lời các câu hỏi của giảng viên đặt ra, có phản biện, tranh luận</p> <p>+ Thảo luận, giải quyết tình huống trong lĩnh vực Hình sự</p> <p><u>Học ở nhà:</u></p> <p>+ Đọc tài liệu [1], [8], [9], [11], [12], [13], [14], [17]</p> <p>+ Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến nội dung chương 6 của tài liệu [1]</p> <p>+ Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.</p>	<p>niệm, các vấn đề đặc thù trong lĩnh vực Hình sự</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua việc vận dụng kiến thức được học để giải quyết các tình huống, vấn đề</p> <p>giảng viên gợi mở liên quan đến thực hành nghề luật trong lĩnh vực Hình sự</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy – học</p> <p>Đánh giá thông qua kết quả giải quyết tình huống trong lĩnh vực Hình sự mà giảng viên giao về nhà</p>
--	---	------	---	---

<p>7 (3)</p>	<p>Thực hành giải quyết tình huống pháp lý trong các lĩnh vực: Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>Tài liệu bắt buộc: [1] (<i>chương 2, 4, 5</i>)</p> <p>Tài liệu tham khảo: [2], [5], [6], [9], [10], [11], [12], [14]</p>	<p>CLO2 CLO3 CLO5 CLO6 CLO7</p>	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng viên chuẩn bị tình huống pháp lý về các lĩnh vực: Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động và tiến hành cho người học nghiên cứu, giải quyết</p> <p>+ Giảng viên gợi mở vấn đề, định hướng cách thức giải quyết</p> <p>+ Giảng viên đưa ra lời giải cho tình huống</p> <p>- Hoạt động học:</p> <p>+ Người học nghiên cứu tình huống, tìm kiếm luật áp dụng và tư duy về cách thức giải quyết vấn đề</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và đặt các câu hỏi đối với giảng viên về những vấn đề chưa rõ</p> <p>+ Chú ý ghi chép những gợi mở, những điểm kiến thức cần chú trọng, các văn bản</p> <p>+ Người học giải quyết tình huống và thể hiện được quan điểm cá nhân, tư duy logic, kỹ năng phản biện, tranh luận</p> <p>+ Ghi chép đáp án, so sánh với kết quả đã giải quyết của bản thân và rút kinh nghiệm</p> <p><u>Học ở nhà:</u></p> <p>+ Đọc tài liệu [1], [2], [5], [6],</p>	<p>Đánh giá kiến thức thông qua hình thức hỏi – đáp các vấn đề trọng tâm liên quan đến các tình huống pháp lý trong các lĩnh vực Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua việc vận dụng kiến thức được học để giải quyết các tình huống trong các lĩnh vực Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt</p>
------------------	--	---	---	--

			<p>[9], [10], [11], [12], [14]</p> <p>+ Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến các lĩnh vực Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>+ Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.</p>	<p>động dạy – học</p> <p>Đánh giá thông qua kết quả thể hiện trong bài tập được giao</p>
8 (3)	Thuyết trình buổi 1 Nhóm 1, 2, 3	CLO3 CLO4 CLO5	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng viên hướng dẫn cách thức tiến hành bài thuyết trình, cách thức điều hành phiên thảo luận liên quan đến chủ đề mà nhóm trình bày thuộc các lĩnh vực: Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>+ Giảng viên hướng dẫn sinh viên các nhóm cách thức đặt câu hỏi làm rõ vấn đề pháp lý</p> <p>+ Giảng viên đặt câu hỏi, nhận xét và đánh giá kết quả thực hiện hoạt động thuyết trình của nhóm trình bày</p> <p>- Hoạt động học:</p> <p>+ Người học nghiên cứu chủ đề được giao, phân công và thực hiện bài thuyết trình</p> <p>+ Nhóm thuyết trình cử người trình bày bài thuyết trình của nhóm</p> <p>+ Người học phản biện, đặt câu hỏi làm rõ các nội dung nhóm trình bày</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và đặt các câu hỏi đối với giảng viên về những vấn đề chưa rõ</p> <p>+ Chú ý ghi chép những nhận xét, đánh giá, gợi mở, những điểm kiến thức cần chú trọng, các văn bản</p>	<p>Đánh giá kiến thức dựa trên các nội dung mà nhóm trình bày</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua cách thức tổ chức, tiến hành bài nhóm, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng trình bày vấn đề, kỹ năng xử lý tình huống, kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý và giải quyết vấn đề</p> <p>Kỹ năng phản biện, tranh luận, kỹ năng điều hành phiên thảo luận</p>

			<p>Đánh giá thái độ thông qua mức độ đóng góp trong bài thuyết trình, mức độ hỗ trợ trong hoạt động thảo luận nhóm</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy – học</p> <p><u>Học ở nhà:</u></p> <p>+ Đọc tài liệu [1], [2], [5], [6], [9], [10], [11], [12], [14], [15]</p> <p>+ Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến các lĩnh vực Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>+ Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.</p>	<p>Đánh giá thông qua kết quả thể hiện trong bài tập được giao</p>
9 (3)	Thuyết trình buổi 2 Nhóm 3, 4, 5	CLO3 CLO4 CLO5	<p>- Hoạt động dạy:</p> <p>+ Giảng viên hướng dẫn cách thức tiến hành bài thuyết trình, cách thức điều hành phiên thảo luận liên quan đến chủ đề mà nhóm trình bày thuộc các lĩnh vực: Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động</p> <p>+ Giảng viên hướng dẫn sinh viên các nhóm cách thức đặt câu hỏi làm rõ vấn đề pháp lý</p> <p>+ Giảng viên đặt câu hỏi, nhận</p>	<p>Đánh giá kiến thức dựa trên các nội dung mà nhóm trình bày</p> <p>Đánh giá kỹ năng thông qua cách thức tổ chức,</p>

		<p>xét và đánh giá kết quả thực hiện hoạt động thuyết trình của nhóm trình bày</p> <p>- Hoạt động học:</p> <p>+ Người học nghiên cứu chủ đề được giao, phân công và thực hiện bài thuyết trình</p> <p>+ Nhóm thuyết trình cử người trình bày bài thuyết trình của nhóm</p> <p>+ Người học phản biện, đặt câu hỏi làm rõ các nội dung nhóm trình bày</p> <p>+ Người học thảo luận, tương tác và đặt các câu hỏi đối với giảng viên về những vấn đề chưa rõ</p> <p>+ Chú ý ghi chép những nhận xét, đánh giá, gợi mở, những điểm kiến thức cần chú trọng, các văn bản</p>	<p>tiến hành bài nhóm, kỹ năng thuyết trình, kỹ năng trình bày vấn đề, kỹ năng xử lý tình huống, kỹ năng nhận diện vấn đề pháp lý và giải quyết vấn đề</p> <p>Kỹ năng phản biện, tranh luận, kỹ năng điều hành phiên thảo luận</p> <p>Đánh giá thái độ thông qua mức độ đóng góp trong bài thuyết trình, mức độ hỗ trợ trong hoạt động thảo luận nhóm</p> <p>Đánh giá thái độ học tập, sự tích cực trong tham gia các hoạt động dạy – học</p>
		<u>Học ở nhà:</u>	

			+ Đọc tài liệu [1], [2], [3], [4], [5], [6], [7], [8], [9], [10], [11], [12], [14], [15], [16], [17] + Nghiên cứu các nội dung nâng cao liên quan đến các lĩnh vực Dân sự, Kinh doanh thương mại, Lao động + Người học chuẩn bị bài giảng viên giao về nhà.	Đánh giá thông qua kết quả thể hiện trong bài tập được giao
10 (3)	Kiểm tra – sửa bài kiểm tra	CLO1 CLO2 CLO3 CLO5 CLO6 CLO7	- Hoạt động dạy: + Hướng dẫn người học cách thức làm bài kiểm tra + Các nội dung cần tập trung - Hoạt động học: Người học tiến hành làm bài kiểm tra theo yêu cầu của giảng viên và nộp theo quy định	Đánh giá trên cơ sở bài kiểm tra của người học

10. Cấp phê duyệt:

Hiệu trưởng

Trưởng khoa/Trung tâm

Ngày Tháng năm 2021

Thẩm định **Người biên soạn**

PGS.TS. Đoàn Đức Lương

TS. Lê Thị Thảo

TS. Nguyễn Sơn Hà

ThS. Trần Cao Thành